🖲 🔹 🗲 🕙 mail.yalova.edu.tr

▼ C Q Arama

☆ 🖻 🖡 🎓 🖪 🚳 🕶 😏



YALOVA ÜNIVERSITESI

Office 365 oturumu açın

ad.soyad@yalova.edu.tr

•••••

🗌 Oturumumu açık bırak



Hesabınıza erişemiyor musunuz?

Yalova Üniversitesi E-Posta ve Bulut Hizmetleri Tanıtımı





Üniversiteden almış olduğunuz yalova.edu.tr uzantılı e-posta adresinizi ve şifrenizi girerek sisteme giriş yapabilirsiniz.





Mail sistemine girince karşına çıkan ekran yukardaki gibidir.





Diğer Office 365 uygulamaları

[1] OUTLOOK

E-posta yönetimi, E-posta gönderimi, E-posta düzeni vb. işlemler bu kısımda yapılır.

[2]KIŞILER

Takvim bilgileriniz, planlarınız ,takvim paylaşımı veya yayınlanması gibi işlemlerinizi buradan yapabilirsiniz.

[3] KIŞILER

Kişilerinizin yönetimi buradan yapılmaktadır.

[4] HABER AKIŞI

Haberlere buradan ulaşabilirsiniz.

[5] ONEDRIVE

Dosyalarınızı buluta yükleyip çok kolay ve güvenli bir şekilde yönetebileceğiniz bir uygulamadır.

[6] SITELER

Blog açıp blogunuzdaki akışı kontrol edebileceğiniz uygulamadır.

[7] GOREVLER

Görevler ekleyip ve yönetimini sağlayabileceğiniz bir uygulamadır.

[8,9,10] WORD, EXCEL, POWERPOINT ONLINE

Word, excel, power point dosyalarını online olarak açıp değişiklikler yapabileceğiniz uygulamalardır.



ONEDRİVE UYGULAMASI



Yukardaki resimde görüldüğü gibi belgelerinizi buluta yükleyip buradan yönetebilir, değiştirebilir(word excel powert online ile) ve diğer kişilerle paylaşabilirsiniz. OneDrive uygulamasını telefonunuza, tabletinize ve bilgisayarına da kurarsanız dosyalarınıza buralardan da erişebilirsiniz. OneDriver kurulumu için aşağıdaki resmi takip edip indirebilirsiniz.





Böylelikle dosyalarınız tek bir yerde tutarak hem bilgisayarınızdan hem telefonunuzdan hem de tabletinizden erişim sağlamış oluyorsunuz.

Online word, excel ve powerpoint belgelerinize aşağıda resimlerdeki gibi bilgisayarınızda office kurulu olmasa bile erişebilir düzenleyebilirsiniz.



Online Word Görünümü

Werd Online Ömer Akay	Beige	🤽 Paylaş											
DOSYA GİRİŞ EKLE SAYFA DÜZENİ GÖZDEN GEÇİR GÖRÜNÜM Yapmak istediğinizi buraya yazın 🍷 WORD UYGULAMASINDA AÇ													
S Calibri (Govde) 11 A [*] C ³ Yapıştır Kopyala K T A ebec x, x ² M/2 A etc.	「◆ 注・注・住 柱 ■ 三 三 章 章 章 章 章 章 章 章 葉・1 14 44 54 54 54 54 54 54 54 54 54 54 54 54												
Geri Al Pano Yazı Tipi	Paragraf Stiller Düzenleme												
0 SÖZCÜK TÜRKÇE	KAYDEDÍLDÍ												

Online Excel Görünümü

8

	Yapıştır 🗈 Kopyal		K T	<u>A D</u>	- 11 - 🏷-	_ = A ≡		ë Metni Kaydır Birleştir ve Ortala		ABC 500 123 Sayı Biçimi → * Sayı	Anket Tablo Olarak Biçimlendir Tablolar			Ekle S	Σο iii <	∑ Otomatik Toplam - ZAZ							
	Pano			Yazı Tip	pi		Hizalama							Hücreler Düzenleme									
A		в	с	D	Е	F	G	н	1	J	К	L	м	N	0	р	Q	R	s	т	U	v	w
	N	Cauf	-1																				
'	PI	Sayr	ai	+																			